



IC VIA POSEIDONE
C.F. 97713330583 C.M. RMIC8FB007
AOO_RMIC8FB007 - REGISTRO PROTOCOLLO
Prot. 0000911/U del 12/02/2019 10:34:11



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



M.I.U.R. - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Statale "Via Poseidone"
RMIC8FB007 - Via Poseidone, 66 - 00133 Roma C.F. 97713330583
Tel. 06/2014794 - 06/20686623- Fax 06/23327724
E-mail: rmic8fb007@istruzione.it - SitoWeb :www.icviaposeidone.gov.it
Distretto XVI - Ambito 4

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 6048

All'esperto esterno

- Dott. Emanuele Bertolini

All'albo on line dell'Istituto

Alla sezione PON del sito web dell'Istituto

OGGETTO: Conferimento nomina in qualità di Esperto Esterno.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Azione volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa.

Codice identificativo Progetto:10.2.5A- FSEPON-LA-2018-139 - “S.P.Q.R”- 9-10 anni
CUP: : C87I18000560006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso del MIUR 1953 del 21/02/2017 Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 – Azione volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa;

VISTA la candidatura n. 4427 del 02/05/2017 presentata mediante inserimento del progetto nel Sistema Informativo e compresa nella graduatoria definitiva comunicata con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/8202 del 29/03/2018;

VISTA la nota MIUR OODGEFID/9284 del 10/04/2018 con cui sono stati autorizzati il progetto e il relativo impegno di spesa;

VISTO il progetto PON dal titolo “S.P.Q.R”, finalizzato al potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico;

VISTO il proprio bando prot. n. 236 del 16/01/2019“Procedura di selezione per il reclutamento di esperti esterni all’istituzione scolastica per lo svolgimento di un modulo progettuale”

ESAMINATA la candidatura pervenuta secondo i criteri indicati nel bando, in collaborazione con l’apposita Commissione nominata con il proprio decreto prot. n. 480 del 24/01/2019;

VISTA la graduatoria definitiva relativa agli incarichi suddetti, pubblicata con nota prot. n. 664 del 31/01/2019;

SULLA BASE delle competenze accertate;

INCARICA

il Dott. **Emanuele Bertolini** nato il 25/10/1973 residente in Roma via F.S. Benucci n. 1, quale esperto esterno al fine di attuare il seguente modulo progettuale del progetto PON “S.P.Q.R.” 9-10 anni:

MODULO 9-10 anni:		ATTIVITA’: ALUNNI COINVOLTI: n.20 (scuola primaria) SEDE ATTUAZIONE DEL MODULO: Via Poseidone 66
	AZIONE	PROFILI E COMPETENZE RICHIESTI
OBIETTIVI	Promuovere le conoscenze del patrimonio artistico del territorio. Attivare laboratori di ricerca storica, artistica e archeologica dei siti monumentali e artistici del territorio del IV Municipio	1) Preparazione specifica nelle materie del progetto; 2) Possesso di adeguate tecniche di comunicazione e insegnamento; 3) possesso di capacità di gestione e conduzione di gruppi

Le attività si svolgeranno per un totale di 30 ore secondo la specifica calendarizzazione e dovranno concludersi entro il mese di giugno 2019.

Come indicato dall’art.5 del bando di selezione, il compenso orario per l’esperto esterno all’istituzione scolastica sarà pari a € 70,00 onnicomprensivi; ad esso si applicherà il regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Come indicato dall’art. 1 del bando citato in premessa (“Attività e compiti dell’esperto”) l’incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

- progettazione del percorso
- programmazione delle attività specifiche
- svolgimento delle attività teoriche e pratiche
- predisposizione del materiale didattico
- documentazione delle buone prassi
- raccordo con il tutor per le operazioni di monitoraggio
- documentazione delle attività svolte

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal foglio firme, debitamente compilato e firmato, che l’incaricato presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell’effettiva acquisizione dell’importo assegnato a questa istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annarita Tiberio

Documento firmato digitalmente ai sensi Codice Civile dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse